

T.C
KEÇİÖREN KAYMAKAMLIĞI
GENÇ OSMAN ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

Yaşamın en güzel anı bir çocuğunun dünyaya gözlerini açması ve doğumunun ailesine yaşattığı sevinçtir. Çocuğun ilk gülümsemesi, ilk kelimeleri, ilk adımları, sevinç çığlıkları ve anne babanın tarifsiz gülümsemeleri... İlk adımın zamanla koşmaya ilk kelimelerin cümlelere dönüştüğü, çocuğun duygularını tanımladığı, topluma “ben hazırım artık dediği anlar...” Artık çocuk topluma kaynaşmalı ve geleceğini şekillendirilmelidir. Aile heyecanlı, çocuk ürkektir. İlköğretime başlayacaktır sonra ortaöğretime belki de yüksekokul ve güzel bir mesleğe...

Topluma karışacak, geleceği şekillendirecek çocuklara hoş geldin demek, ailelere bize güvenebilirsiniz mesajını vermek okulların en güzel anıdır. Okullar toplumun çimentosu demiridir. Artık geleceğin emanetçileri geleceğe hazırlanacaktır. Öğretmenlere, bu en güzel hammaddenin mimarı, mühendisidir ve görevleri çok zordur. Okul geleceğin tarlasıdır ve artık tohumların atılması lazımdır.

İnsanı geliştiren başında sorgulayıcı, araştırmacı ve paylaşımcı olması gelir. İnsanın gelişmesi ve geliştirici olması önemlidir. Bu önem okullar içinde geçerlidir. Okullar gelişim için “Nasıl” sorusunu sormalı bu soruyu cevaplamalı, çözümleri uygulamalı ve paylaşmalıdır. Toplumun tohumu okullarda yeşerecektir. Okullar öncelikle kendini sonra çevresini ve diğer paydaşlarını değiştirmelidir. Bu değişim olumlu yönde olduğunda kazanan toplum ve insan olacaktır. Okullardaki olumlu değişim ve planlılık aynı zamanda yazılı geçmişin tutulması gelecek için gerçekten önemlidir. Bununla birlikte okullar toplum liderliği görevini de sürdürmelidir. Okullar aydınlatıcı, geliştirici ve kaynaklarını paylaşımcı olmalıdır. Bizlerde bu amaçla bu çalışmayı hazırladık ve paylaştık. Bu çalışmada öncülük eden değerli öğretmenlerimiz Derya ASLAN, Nazlı DENİZ' e bütün paydaşlarım adına teşekkür ederim.

Okulumuz ve paydaşları adına teşekkür ederim. Unutulmamalı ki kendini tanıyan öz güveni yüksek değerlerine bağlı ülkesini ve insanlığı seven insanlar sadece ulusumuz için değil tüm insanlık için gereklidir. Komutanın dediği gibi “Bir mih bir nalı bir nal bir atı bir at bir askeri bir asker bir savaşı kurtarabilir” geleceğimizin bütün öğrencilere ihtiyacı var gelişmiş ve geliştirilen, eğitim- öğretim kaliteli bir geleceğe filizlenmesi için bizlere güven ve umut verecektir.

İlhan KARAKAYA

Okul Müdürü V.

İçindekiler

SUNUŞ.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	7
OKULUN KISA TANITIMI *	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	25
MİSYONUMUZ *	25
VİZYONUMUZ *	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	25
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	30
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	34
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	37
EKLER:	38

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
İlhan KARAKAYA	Okul Müdürü V.	İsa ÇAYAN	Müdür Yrd.
Funda İLHAN	Müdür Yrd.	Derya ASLAN	Öğretmen
Nazlı DENİZ	Öğretmen	Çiğdem Öztürk	OAB Üyesi
Menekşe ÇAĞLAR	OAB Başkanı		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

1995 yılında 21 derslikli ortaöğretim okulu olarak planlanan okul inşaatı 1998 yılında tamamlanmıştır. Okulumuzun ismi 1999-2000 Eğitim-Öğretim yılında Ufuktepe Lisesi iken, 29.09.1999 tarih ve 2508 sayılı Bakanlık Onayı ile Genç Osman Lisesi olarak değiştirilmiştir.

Önceki yıllarda okulumuzun alt katında İlçe Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü'nce mahalle halkına okuma yazma, el beceri ve el sanatları kursları açılmış ve halkın katılımı sağlanmıştır.

2001 yılında resim atölyesi açılmış olup, 2010 yılında 20 adet şövale temin edilmiştir.

2004-2005 Eğitim-Öğretim yılında Bilgisayar Laboratuvarı kurulmuştur.

2007-2008 Eğitim-Öğretim yılında sınıf sistemine geçilmiştir.

2008-2009 Eğitim-Öğretim yılında okulumuz kütüphanesi hem mekan olarak genişletilmiş hem de kitap bakımından oldukça zenginleştirilmiştir. Fizik ve Kimya Laboratuvarları yenilenmiştir.

2009-2010 Eğitim-Öğretim yılı sonunda Biyoloji Laboratuvarı yenilenmiştir.

2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci meclis odası meclis üyelerine tahsis edilmiştir. Artan öğretmen sayısı nedeniyle tekrar sınıf-şube sistemine geçilmiştir.

2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında okulumuz Anadolu lisesine dönüştürülerek Genç Osman Anadolu Lisesi ismini almıştır. Okulumuz Anadolu lisesine 300 öğrenci kaydı yapılmıştır.

2015 yılında Hentbol Erkek Takımımız dünya 5. si olmuştur.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: KEÇİÖREN			
Adres:	Kanuni Mahallesi, Ümitova Caddesi No:7	Coğrafi Konum (link)	https://www.google.com/maps/dir/40.0187848,32.8528198/40.0187562,32.852852/@40.018756,32.852852,17z?hl=tr-TR		
Telefon Numarası:	0 312 581 05 38	Faks Numarası:	0 312 581 05 23		
e- Posta Adresi:	974814@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://gencosmananadolulisesi.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	974814	Öğretim Şekli:	Tam gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1999		Toplam Çalışan Sayısı	63		
Öğrenci Sayısı:	Kız	525	Öğretmen Sayısı	Kadın	37
	Erkek	506		Erkek	18
	Toplam	1031		Toplam	58
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 30	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 31
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 17.7	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 23
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		37,35tl	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	2	4
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	18	37	55
Rehber Öğretmen	1	-	1
İdari Personel	3	1	4
Yardımcı Personel	3	2	5
Güvenlik Personeli	-	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	28	42	70

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Zemin + 4	Çok Amaçlı Salon	λ	
Derslik Sayısı	34	Çok Amaçlı Saha	λ	
Derslik Alanları (m2)	1530 m2	Kütüphane	λ	
Kullanılan Derslik Sayısı	34	Fen Laboratuvarı	λ	
Şube Sayısı	34	Bilgisayar Laboratuvarı		λ
İdari Odaların Alanı (m2)	125 m2	İş Atölyesi		λ
Öğretmenler Odası (m2)	60 m2	Beceri Atölyesi		λ
Okul Oturma Alanı (m2)	6922 m2	Pansiyon		λ
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3922 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	3000 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1417 m2			
Kantin (m2)	40 m2			
Tuvalet Sayısı	8			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	19	16	35	11/B	17	13	30
9/B	17	17	34	11/C	14	16	30
9/C	15	20	35	11/D	21	12	33
9/D	17	17	34	11/E	23	13	36
9/E	16	18	34	11/F	20	14	34
9/F	16	18	34	11/G	10	11	21
9/G	15	18	33	11/H	14	9	23
9/H	15	19	34	12/A	12	13	25
9/I	18	16	34	12/B	9	17	26
9/İ	15	19	34	12/C	9	13	22
9/J	16	18	34	12/D	19	12	31
10/A	22	13	35	12/E	20	12	32
10/B	20	14	34	12/F	16	13	29
10/C	15	20	35	12/G	12	13	25
10/D	22	13	35	12/H	14	14	28
10/E	18	17	35	12/I	8	5	13
10/F	17	17	34				
11/A	20	15	35				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	36	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	

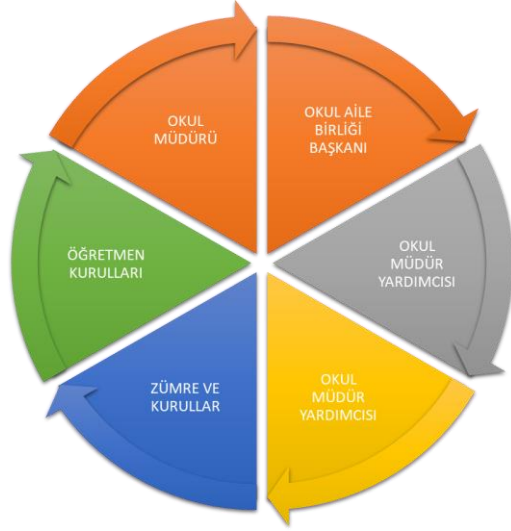
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	93,456.55	93,456.55
2017	106,023.89	106,023.89
2018	55,470.00	38,522.00

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3,70	%74
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,82	%76,4
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3,90	%78
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,80	%76
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	3,70	%74
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,76	%75,2
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,82	%76,4
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	3,60	%72
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	3,50	%70
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,67	%73,4
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,80	%76
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,60	%72
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,75	%75
GENEL DEĞERLENDİRME		3,7	%75

Öğretmen Anketi Sonuçları:

GENÇ OSMAN ANADOLU LİSESİ		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3,90	%78
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	3,90	%78
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3,60	%72
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3,75	%75
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	3,90	%78
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,90	%78
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3,60	%72
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	3,75	%75
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3,80	%76
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3,80	%76
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	3,80	%76
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3,60	%72
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	3,80	%76
GENEL DEĞERLENDİRME		3,77	%75,5

Veli Anketi Sonuçları:

GENÇ OSMAN ANADOLU LİSESİ		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3,60	%72
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,80	%76
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3,80	%76
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,75	%75
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	3,60	%72
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,60	%72
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,75	%75
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	3,60	%72
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	3,80	%76
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,80	%76
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,80	%76
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,80	%76
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,70	%74
GENEL DEĞERLENDİRME		3,72	%74,46

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci devamsızlık, kontrol ve denetiminin kolay ve sağlıklı yapılması.
Çalışanlar	Çalışanlar arası işbirliği ve motivasyonun yüksek olması
Veliler	Okul müdürüne ihtiyaç duyulduğunda ulaşılabilirlik.
Bina ve Yerleşke	Fiziksel kapasitenin yeterli olması , verimli çalışılması.
Donanım	Teknolojik gelişmelerin yakından takip edilmesi ve okulumuzun yeterli donanıma sahip olması
Bütçe	Bütçe kaynaklarının etkili ve verimli kullanılması.
Yönetim Süreçleri	Çalışanların kararlara dahil edilmesi.
İletişim Süreçleri	Gerekli bilgilendirmelerin, resmi yazışmalar ve elektronik ortam aracılığıyla zamanında iletilmesi.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknoloji kullanımının yaygınlaşmasından dolayı öğrencilerin Türkçeyi doğru kullanamaması.
Çalışanlar	Öğretmen sirkülasyonunun fazla olması.
Veliler	Sosyo-ekonomik ve eğitim düzeyi düşük ailelerin veli profilini oluşturması.
Bina ve Yerleşke	Binanın eski olmasından dolayı plansız tadilatlar para harcanması.
Donanım	Derslik sayısının yetersiz olması.
Bütçe	Okulun bütün ihtiyaçlarını karşılama konusunda yetersiz olması.
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile iletişimin güçlü olması.
Ekonomik	İhtiyaçları karşılama ve sorunları gidermede yenilikçi işbirlikçi liderlere sahip olma.
Sosyolojik	Sivil toplum kuruluşları, belediyeler, üniversitelerle işbirliği içinde olunması.
Teknolojik	Okulların teknolojik alt yapıya sahip olması, Fatih projesi kapsamında olması, DYS sisteminin kullanılması
Mevzuat-Yasal	Okulun iş ve işlemlerinin mevzuata uygun yürütülmesi
Ekolojik	Çevre duyarlılığı(doğa ve hayvan sevgisi ve korumayla ilgili) ile ilgili projelerin yapılması

Tehditler

Politik	Merkezi seçme ve yerleştirme sınavları nedeniyle sadece öğretimin ön plana çıkması, Bazı okul türlerine yönelik olumsuz toplumsal algı
Ekonomik	Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması gibi, Bakanlık bütçesinin okul ve kurumların ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde olmaması,
Sosyolojik	Göç alan bölgede olunması, zararlı madde kullanım oranının artması, Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması ve ailelerin sosyo-kültürel yapıları
Teknolojik	Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması, çalışanların teknoloji kullanımının değerlendirilmesi
Mevzuat-Yasal	Yazışmaların uzun sürmesinden dolayı, yapılacak etkinliklerin gecikmesi, mevzuatın sık sık değiştirilmesi
Ekolojik	Yeşil alan miktarının yetersiz olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Zorunlu eğitimden erken ayrılma
2	Alanlarına yönelik olumsuz algı
3	Yükseköğretime katılım
4	Kaynaştırma öğrencilerinin okula uyumu
5	Öğrencilerin üniversiteyi kazanma oranı
6	
7	
8	
9	
10	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler
2	Okuma kültürü
3	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
4	Eğitim ve öğretim süreçlerinde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
5	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere sunulan eğitim ve öğretim hizmetleri
6	Okul sağlığı ve hijyen
7	Okul güvenliği
8	Zararlı alışkanlıklar
9	Eğitsel ve kişisel rehberlik hizmetleri
10	Proje çalışmalarında öğretmen öğrenci başarı durumu
11	Sınav odaklı sistem ve öğrencilerin sınav kaygısı

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İnsan kaynaklarının planlaması
2	Çalışanların ödüllendirilmesi ve motivasyon
3	Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
4	Okul aile birliği
5	Çalışma ortamının ve koşulları
6	Okulun fiziki kapasitesi
7	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere uygun eğitim ve öğretim ortamı
8	Eğitim- öğretim yöntem ve tekniklerinin geliştirilmesi
9	Okul komisyonlarının işleyişi
10	Okul tanıtım faaliyetlerinin artırılması
11	Okulun depreme dayanıklılığı
12	Teknolojik altyapının yetersizliği
13	Stratejik yöntem ve planlama anlayışı
14	İş sağlığı ve güvenliği
15	İç ve dış paydaşlarla sürekli iletişim

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Her zaman öğrenci merkezli eğitimi benimsemiş, öğrencilerin etkin olarak eğitim faaliyetlerine katılabileceğine inanan, bilimsel düşünmenin değerli olduğunu bilen, tüm öğrencilerin değerli olduğunu bilen ve kendisini sürekli geliştiren güçlü ve güvenilir kadromuzla , eğitim-öğretim faaliyetlerinde eğitim teknolojilerini en iyi şekilde kullanabilen öğrenciler yetiştirmektedir.

VİZYONUMUZ

Öğrenci dostu, yenilikçi, yüksek başarıyı hedefleyen hoşgörülü bir okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1) GÜVENİLİRLİK

2) EŞİTLİK VE ADALET

3) ŞEFFAFLIK

4) YENİLİKÇİLİK

5) EVRENSELLİK

6) KATILIMCILIK

13) SAYGINLIK

7) PLANLI ÇALIŞMA

8) ÖNCÜLÜK

9) MİLLİ VE MANEVİ DEĞERLERE BAĞLILIK

10) İŞBİRLİĞİ

11) ÇEVREYE DUYARLILIK

12) DOĞRULUK VE DÜRÜSTLÜK

14) İLETİŞİM E AÇIK OLMAK

15) TAKIM ÇALIŞMASI

16) NEZAKET VE ZERAFET

17) SÜREKLİ GELİŞİM VE DEĞİŞİM

18) HESAP VEREBİLİRLİK

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgesi içerisinde yaşayan çocukların sosyal, kültürel, ekonomik farklılıklarından ve dezavantajlarından etkilenmeden eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişimlerinin sağlayan, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurmak.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların başta dezavantajlı gruplar olmak üzere öğrencilerimizin tamamının eğitime katılımını sağlamak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)			%100	%100	%100	%100
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri (ilk okul ve orta okul) devamsızlık yapan öğrenci oranı (%), liseler için 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%12	%10	%8	%7	%5	%5
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%5	%4	%3	%3	%2	%1
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)						
PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)						
PG.1.1.h.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)						

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin e okuldan tespiti yapılacak ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	İlgili Müdür yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	İlgili Müdür yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5		
1.1.6			
1.1.7			
1.1.8			
1.1.9			
1.1.10			

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	TÜRE GÖRE GİRİLECEK						
PG.1.1.b	Yıl sonu ders ortalaması	%92	%92	%93	%94	%95	%98
PG.1.1.c	Takdir, Teşekkür, Onur belgesi alan öğrenci oranı	%30	%35	%35	%36	%38	%40
PG.1.1.d	Sosyal, sportif,bilimsel ve kültürel faaliyetlerden en az birine katılan öğrenci oranı	%40	%45	%50	%60	%70	%90
PG.1.1.e	Bir üst öğrenime geçen öğrenci oranı (%)	%30	%33	%35	%40	%45	%50
PG.1.1.f	Yerel / Ulusal projelere katılan öğrenci sayısı	10	15	20	25	25	30
PG.1.1.g	Uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı	5	10	10	15	15	20
PG.1.1.g	Yerel / Ulusal projelere katılan öğretmen sayısı	2	3	4	5	5	10
PG.1.1.g	Uluslararası projelere katılan öğretmen sayısı	1	2	2	3	3	4
PG.1.1.h	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	2	3	4	4	5	6
PG.1.1.i	Sınıf tekrarına kalan öğrenci oranı	%12	%10	%10	%8	%5	%5
PG.1.1.i	Kütüphanedeki kitap sayısı, harita sayısı , oyun odasındaki materyal sayısı vb.	711	780	850	900	1000	1200

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Destekleme ve yetiştirme kurslarının açılması, ortak sınav yapılması	Ümit KÖKTÜRK	Eğitim-Öğretim Süresince Yılı
1.1.2	Öğrencileri ilgi ve isteklerine göre, istediği sosyal faaliyet alanına yönlendirilecek.	Funda İLHAN	Eğitim-Öğretim Süresince Yılı
1.1.3	Bir üst eğitim kurumuna hazırlık için deneme sınavları yapmak	Ümit KÖKTÜRK	Eğitim-Öğretim Süresince Yılı
1.1.4	Yerel / Ulusal projelere katılım sayısını artırmak	Funda İLHAN	Eğitim-Öğretim Süresince Yılı
1.1.5	Uluslararası projelere katılım sayısını artırmak	Funda İHAN	Eğitim-Öğretim Süresince Yılı

.....

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a							
PG.1.1.b	Mesleki tanıtım için yapılan seminer ve tanıtım sayısı	5	6	7	8	12	15
PG.1.1.c.	Mesleki tanıtım için yapılan ziyaret ve gezi sayısı	2	3	4	5	6	6

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	TÜRE GÖRE GİRİLECEK						
PG.3.2.b	Beyaz bayrak sertifikası sahip olup olunmadığı	*	*	+	+	+	+
PG.3.2.b	Beslenme dostu okul sertifikası sahip olup olunmadığı	*	*	*	*	*	*
PG.3.3.c.	Web sayfasında yapılan duyuru sayısı	10	11	12	13	14	15
PG.3.3.d.	Web sayfasında yapılan haber sayısı	4	5	7	10	15	20
PG.3.3.e.	Derslik, laboratuvar, atölye sayıları	37	37	37	37	37	37

PG.3.3.f.	İş güvenliğine katılan çalışan sayısı (Meslek Liseleri için)	-	-	-	-	-	-
PG.3.3.g.	İş güvenliğine katılan öğrenci sayısı(Meslek Liseleri için)	-	-	-	-	-	-
PG.3.3.h.	Öğrenci davranışları kuruluna gönderilen öğrenci sayısı						
PG.3.3.ı.	Okula servisle gelen öğrenci sayısı	195	200	250	300	350	400
PG.3.3.i.	Yönetimden memnuniyet oranı						
PG.3.3.j.	Yüksek lisans ve doktora yapan öğretmen sayısı	%30	%32	%40	%45	%50	%55
PG.3.3.k.	Okulunuzdaki ücretli öğretmen sayısı	5	3	2	0	0	0
PG.3.3.l.	Norm kadro doluluk oranı	% 100	% 95	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.3.3.m.	Engellerin kullanımına yönelik yapılan düzenleme sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.3.3.n.	Öğretmenler için düzenlenen sosyal, kültürel faaliyet sayısı	3	4	5	6	6	7

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.2	Beslenme dostu okul sertifikasına başvuru yapmak(Yoksa)	Funda İLHAN	Var.
1.1.3	Okul içi yapılan etkinlikleri web haber yapmak	Funda İLHAN	Ekim 2019-Haziran 2020
1.1.4	Duyuruları zamanında web sayfasında yayınlamak	Funda İLHAN	Ekim 2019-Haziran 2020
1.1.5	İş Güvenliği ve sağlığı kursu düzenlemek	Funda İLHAN	Ekim 2019-Haziran 2020
1.1.6	Öğrenci koçluğu sistemini geliştirmek	Funda İLHAN	Ekim 2019-Haziran 2020
1.1.7	Servis kullanan öğrencilerin güvenliğini sağlamak	İsa ÇAYAN	Ekim 2019-Haziran 2020
1.1.8			
1.1.9			
1.1.10			

.....

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Not :

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	43.000,00	48.000,00	53.000,00	60.000,00	70.000,00	
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-					
Diğer (Okul Aile Birlikleri)						
TOPLAM	43.000,00	48.000,00	53.000,00	60.000,00	70.000,00	70.000,00

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.